**科研项目负责人科研经费使用承诺书**

**一、科研项目负责人的职责**

科研项目经费支出实行项目组负责人审批制度，科研项目负责人是科研经费使用的直接责任人，对经费使用合理性、真实性和有效性承担经济和法律责任。项目负责人应熟悉掌握关于科研经费管理的法规和财务规章制度，依法、据实编制科研项目预算和决算，按照批复预算和合同（任务书）使用经费，接受上级、学校、学院相关部门的监督检查。在使用过程中，如有不符合预算经费和违反有关规定的开支，由项目负责人承担一切法律和经济责任。

**二、科研项目经费使用承诺书**

本人负责承担的科研项目 （项目名称），项目编号： ，项目来源： 资助金额： （元），本人代表本项目课题组向学院承诺：在科研经费使用过程中将严格遵守科研经费管理有关规定执行，保证依法、据实编制科研项目预算和决算，按照批复预算和合同（任务书）使用经费，接受上级、学校、学院相关部门的监督检查。保证各项开支符合有关规定，对于不符合预算经费和违反有关规定的开支，本人愿意承担一切法律和经济责任。

承诺人（项目负责人签字）： 年 月 日

学系（签字盖章）： 年 月 日